



## Občina Laško

Mestna ulica 2, 3270 Laško

ŽUPAN

Številka: 3526-57/2025-10503

Datum: 20. 11. 2025

Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, na podlagi 83. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10, 77/23 – odl. US, 61/24 in 57/25), 18. do 38. člena Odloka o splošnih pogojih Občine Laško pri dodeljevanju stanovanj, oddajanju poslovnih prostorov in ostalih nepremičnin ter določanju najemnin (Uradni list RS, št. 65/10, 45/11, 28/15, 68/18, 69/19 in 207/21) in sklepa 2. korespondenčne seje Odbora za gospodarski razvoj občine z dne 19. novembra 2025, objavlja interni

### R A Z P I S

#### za dodelitev službenega stanovanja v najem

Razpis bo objavljen na spletni strani <http://www.lasko.si/>, na oglasni deski Občine Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško, in na spletni strani JZ Zdravstveni dom Laško, **od dne 20. 11. 2025 do vključno dne 26. 11. 2025.**

#### 1. Predmet razpisa:

Občina Laško razpisuje oddajo enosobnega službenega stanovanja št. 4, ki se nahaja v katastrski občini 1026 LAŠKO stavba 138 del stavbe 4 (ID 5505689), v četrti etaži večstanovanjskega objekta na naslovu Rimska cesta 6a, 3270 Laško, v izmeri 36,80 m<sup>2</sup> neto tlorisne površine, z naslednjimi prostori dela stavbe:

Vrsta prostora	Površina
bivalni prostor	31,3 m <sup>2</sup>
klet	4,7 m <sup>2</sup>
odprta terasa, balkon, loža	0,8 m <sup>2</sup>

Pri dodelitvi službenega stanovanja bodo upoštevani površinski normativi za stanovanje s plačilom varščine – lista B iz Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja s plačilom varščine – lista B
1-člansko	od 20 m <sup>2</sup> do 45 m <sup>2</sup>
2-člansko	nad 30 m <sup>2</sup> do 55 m <sup>2</sup>

Za površino stanovanja šteje ogrevana površina posameznega dela stavbe. Ogrevana površina je zaprta in ogrevana neto tlorisna površina posameznega dela stavbe, določena v skladu s standardom SIST ISO 9836, razen neogrevanih kleti, garaž, balkonov, lož in teras.

Stanovanje je celovito prenovljeno, opremljeno in pripravljeno na vselitev, ob podpisu pogodbe bo izbranemu najemniku predložena tudi energetska izkaznica za stanovanje.

#### 2. Bistvene sestavine najemnega razmerja – najemno razmerje, najemnina in varščina:

Najemno razmerje za službeno stanovanje, ki se dodeli v okviru tega internega razpisa, se sklene za čas trajanja delovnega razmerja pri javnem zavodu Zdravstveni dom Laško, kar je tudi osnovni pogoj za pridobitev stanovanja v najem. Najemno razmerje preneha s prenehanjem delovnega razmerja oziroma s potekom pogodbenega roka.

Mesečna najemnina za službeno stanovanje v višini 116,91 € je določena v višini neprofitne najemnine v primeru, ko izbrani najemnik službenega stanovanja, glede na dohodek gospodinjstva v obdobju **od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024** ne preseže spodnje meje, določene v odstotkih od povprečne **neto plače v državi, ki je v navedenem obdobju znašala 1.526,02 €** in je prikazana v stolpcu LISTA B – s plačilom varščine:

Velikost gospodinjstva	S plačilom varščine - lista B	
	%	Meja dohodka - nad € do €
<b>1-člansko</b>	od 90 do 200 %	<b>1.373,42 €      3.052,04 €</b>
<b>2-člansko</b>	od 135 do 250 %	<b>2.060,13 €      3.815,05 €</b>

V kolikor izbrani najemnik preseže spodnjo mejo dohodka se mu izhodiščna najemnina določi v višini izhodiščne tržne najemnine, ki znaša 5,31 €/m<sup>2</sup> in je določena s Sklepom o določitvi višine izhodiščne najemnine za stanovanja, poslovne prostore in kmetijska zemljišča na območju Občine Laško za leto 2025, št.: 3520-01/2025-10503 in se enkrat letno usklajuje z rastjo cen življenjskih potrebščin.

Najemnik službenega stanovanja je dolžan pred sklenitvijo najemne pogodbe vplačati varščino v višini treh izhodiščnih najemnin na TRR Občine Laško št.: 01257-0100003220. Račun je odprt pri UJP Žalec. Varščina so denarna sredstva, ki so ob morebitni izselitvi najemnika potrebna za vzpostavitev stanovanja v stanje ob vselitvi, ob upoštevanju običajne rabe stanovanja. Varščina se vrne ali poračuna ob prenehanju najemnega razmerja. Podrobnejši pogoji v zvezi s plačilom in vračilom varščine se opredelijo v najemni pogodbi.

Najemnik je poleg najemnine dolžan plačati vse ostale obratovalne in druge stroške ter nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča, skladno z najemno pogodbo.

### 3. Pogoji za prijavo na razpis:

Na javni razpis se lahko prijavijo osebe, ki izpolnjujejo naslednje splošne pogoje:

- državljanstvo Republike Slovenije;
- kadrovska pomembnost prosilca za izvedbo javnega programa delodajalca, JZ Zdravstveni dom Laško in za Občino Laško, izkazana s pisno utemeljitvijo poslovnega organa delodajalca;
- da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim prebivajo, ni najemnik neprofitnega stanovanja oziroma ni lastnik primerne stanovanja ali stanovanjske hiše v oddaljenosti 60 km od delovnega mesta.

V primerih, ko kandidira na internem razpisu več prosilcev, mora poslovodni organ JZ Zdravstveni dom Laško izdelati pisni prednostni red teh prosilcev in ga v roku posredovati strokovni službi občine.

### 4. Razpisni postopek

#### 4.1. Obrazci

Prosilci, ki se želijo prijaviti na interni razpis za dodelitev službenega stanovanja v najem, morajo oddati vlogo na posebnem **obrazcu razpisnika**. Obrazec vloge, s katerim se prijavijo na razpis, je na voljo **od 20. 11. 2025 do vključno 26. 11. 2025 v Glavni pisarni Občine Laško, v pritličju objekta na Mestni ulici 2 v Laškem, v času uradnih ur**. Obrazec vloge je na voljo tudi na spletni strani Občine Laško <http://www.lasko.si/> in na spletni strani JZ Zdravstveni dom Laško.

#### 4.2. Upravna taksa

Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v znesku 22,60 € za vlogo in izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (Ur. list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno

besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš in 189/20 – ZFRO). Upravno takso lahko prosilci plačajo s plačilno kartico ali gotovino v glavni pisarni ali s plačilnim nalogom na račun št.: 01257-4570309136, sklic na št. 11 75566-7111002 – Občinske upravne takse, katerega fotokopijo nalepijo na vlogo.

#### **4.3. Rok za oddajo vloge**

**Vlogo s prilogami morajo prosilci poslati ali oddati do vključno 26. 11. 2025:**

- priporočeno po pošti na naslov Občina Laško, Mestna ulica 2, 3270 Laško. Kot pravočasna oddana poštna pošiljka se šteje pošiljka z žigom pošte 26. 11. 2025;
- osebno v času uradnih ur v Glavni pisarni Občine Laško ali
- na e-naslov: [stanka.jost@lasko.si](mailto:stanka.jost@lasko.si) (upošteva se datum elektronske pošte 26. 11. 2025).

Na zaprti ovojnici mora biti poleg naslovnika zapisano: Vloga za razpis za dodelitev službenega stanovanja.

Strokovna služba preveri pravočasnost in popolnost prispelih vlog ter izpolnjevanje razpisnih pogojev. Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pisno pozvan, da vlogo v roku 15 dni dopolni z manjkajočimi listinami. Vloge prosilcev, ki v postavljenem roku ne bodo dopolnjene in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

Vlog prosilcev, ki ne izpolnjujejo pogojev iz Odloka o splošnih pogojih Občine Laško pri dodeljevanju stanovanj, oddajanju poslovnih prostorov in ostalih nepremičnin ter določanju najemnin (Uradni list RS, št. 65/10, 45/11, 28/15, 68/18, 69/19 in 207/21) in tega razpisa, se pri odločanju ne upošteva in strokovna služba o tem prosilce samo pisno obvesti.

#### **4.4. Priloge k vlogi**

**K izpolnjenemu obrazcu Vloge za najem službenega stanovanja morajo prosilci priložiti naslednja dokazila:**

- fotokopijo osebnega dokumenta prosilca in partnerja prosilca, v kolikor je slednji naveden v vlogi prosilca;
- kopijo izpiska iz rojstne matične knjige za otroka;
- potrdilo o doseženi izobrazbi (diploma oziroma potrdilo o diplomiranju);
- potrdilo delodajalca o zaposlitvi in lokaciji zaposlitve (pogodba o zaposlitvi ali M1/M2 obrazec ali izpis zavarovanj, izdan pri Zavodu za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije) ali izjavo bodočega delodajalca o namenu sklenitve pogodbe o zaposlitvi, h kateri predložijo potrjen osnutek pogodbe o zaposlitvi;
- pisna utemeljitev poslovnega organa JZ Zdravstveni dom Laško o kadrovske pomembnosti prosilca za izvedbo javnega programa delodajalca;
- dokazilo o skupnem neto dohodku gospodinjstva v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 (potrdilo delodajalca); potrdilo o prejetih drugih dohodkih v letu 2024 oziroma pisna izjava prosilca, da takšnih dohodkov ni imel (za dohodek se štejejo preživnine, nadomestila preživnin, nagrada skrbniku, plačilo dela rejniku, starševski dodatek, otroški dodatek, denarna socialna pomoč, državne štipendije, rente iz življenjskih zavarovanj, invalidski dodatek);
- pisno izjavo, da prosilec ali kdo izmed njegovih ožjih družinskih članov, ki z njim prebivajo, ni najemnik neprofitnega stanovanja oziroma ni lastnik primerne stanovanja ali stanovanjske hiše v oddaljenosti 60 km od delovnega mesta.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave javnega razpisa. Občina vloge in priložena dokazila zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

#### **5. Splošne določbe**

Strokovna služba občine bo preverjala pravočasnost prispelih vlog in njihovo popolnost na podlagi prejetih dokazil.

Pri obravnavi vloge se upoštevajo razmere, ki so obstajale v času oddaje vloge in so navedene v vlogi. Poznejših sprememb se ne upošteva. V primeru dvoma se šteje, da se upoštevajo razmere na zadnji dan roka za oddajo vloge.

**Če se v postopku ugotovi, da je prosilec podal neresnične podatke, ni upravičen do dodelitve kadrovskega stanovanja v najem in se njegova vloga izloči iz obravnave.**

Prosilec je dolžan občini pisno javiti vsako spremembo, ki se zgodi v času razpisa.

Strokovna služba preda vse popolne in pravočasne vloge tistih prosilcev, ki izpolnjujejo razpisne pogoje, v obravnavo Komisiji za preveritev utemeljenosti vlog, ki jo imenuje župan za potrebe razpisa.

Komisija pripravi seznam vseh prosilcev, ki jih je obravnavala, in predlog upravičenca, za katerega predlaga, da se mu dodeli službeno stanovanje v najem. Komisija lahko zaradi priprave predloga pridobi dodatne informacije glede kadrovske pomembnosti posameznega prosilca za delodajalca in za Občino Laško kot samoupravno lokalno skupnost.

Komisija posreduje direktorici občinske uprave predlog upravičenca za dodelitev službenega stanovanja v najem in seznam vseh ostalih prosilcev, ki jih je obravnavala. Direktorica izda za upravičenca, ki mu bo dodeljeno službeno stanovanje v najem, posebno odločbo. Odločbo uspelemu upravičencu vroči strokovna služba, ki tudi obvesti neuspele prosilce.

Ker je službeno stanovanje pripravljeno na vselitev, bo strokovna služba na podlagi odločbe pozvala izbranega upravičenca k vplačilu varščine in sklenitvi najemne pogodbe. Če se upravičenec ne odzove na ponoven poziv strokovne službe in v roku 8 dni od prejema poziva ne sklene najemne pogodbe, se šteje, da ne želi skleniti najemne pogodbe in da odstopa od udeležbe na internem razpisu.

Strokovna služba obvesti o sklenitvi najemne pogodbe z izbranim najemnikom službenega stanovanja delodajalca, JZ zdravstveni dom Laško.

Delodajalec je dolžan o morebitni prekinitvi delovnega razmerja z upravičencem, ki mu je bilo dodeljeno službeno stanovanje po Odloku o splošnih pogojih Občine Laško pri dodeljevanju stanovanj, oddajanju poslovnih prostorov in ostalih nepremičnin ter določanju najemnin (Uradni list RS, št. 65/10, 45/11, 28/15, 68/18, 69/19 in 207/21) in tem razpisu, nemudoma obvestiti strokovno službo.

Vse informacije v zvezi z razpisom lahko dobite osebno v času uradnih ur (ponedeljek od 8. do 15. ure, sreda od 8. do 17. ure in v petek od 8. do 13. ure) na sedežu razpisnika, na telefonski številki 03 7338 712 (Stanka Jošt) in na spletni strani Občine Laško <http://www.lasko.si>.

**Marko Šantej,**  
**župan**

## **Priloga: obrazec vloge**

Dostavljeno:

- oglasna deska in spletna stran
- v zadevo